# Hinweise zur Datenverarbeitung an Betroffene

**Drucken Sie die die Hinweise am besten auf Briefpapier Ihres Unternehmens!**

Hinweise zur Benutzung:

* Passen Sie die Vorlage auf Ihre Bedürfnisse an (nicht nur die gelb hervorgehobenen)
* Prüfen Sie genau, was Sie mit den Daten machen und nehmen Sie alles in die Belehrung mit auf
* Idealerweise lassen Sie sich das Blatt unterschreiben und händigen ein Exemplar aus und behalten eines für Ihre Unterlagen, im Zweifel müssen Sie nachweisen, dass Sie den Betroffenen informiert haben
* Denkbar wäre auch ein Aushang im Ladenlokal
* Dies ist keine Einwilligung zur Datenverarbeitung, generell ist es vorteilhaft keine Einwilligung abzufragen und eher auf die Erfüllung des Vertragszwecks abzustellen (Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO) oder auf eine rechtliche Verpflichtung (Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. c DSGVO)
* Es ist Absicht, dass die anderen Rechtsgrundlagen nicht genannt werden, da diese eine tiefere Ausarbeitung der Information erfordern.

**Datenschutzhinweise nach Artikel 13 & 14 DSGVO**

Der Schutz Ihrer Privatsphäre und die Vertraulichkeit Ihrer Daten besitzen bei uns einen hohen Stellenwert. Wir möchten Ihnen im Folgenden darstellen, welche personenbezogenen Daten wir von Ihnen verarbeiten. Darüber hinaus können Sie der Information entnehmen welche Rechte Sie bzgl. Ihrer Daten haben.

**1. Name und Kontaktdaten der verantwortlichen Stelle i.S.d. DSGVO**

Verantwortlicher:

Muster GmbH
Musterstr. 1
0000 Musterhausen

Vertreten durch Geschäftsführer Max Muster

Tel.: +49 000 00000
E-Mail: muster@mustergmbh.de

Der betriebliche Datenschutzbeauftragte ist unter der folgenden Anschrift zu erreichen:

Oliver Luerweg
Schaafsweg 42
47559 Kranenburg

Tel.: +49 2821 760606600
E-Mail: dsgvodatenschutz@gmail,com

**2. Kategorien von personenbezogenen Daten, deren Erhebung, Speicherung so wie Art und Zweck der Verarbeitung**

Wenn Sie mit uns in Geschäftskontakt treten erheben wir folgende Informationen von Ihnen:

* Anrede, ggf. Titel, Vorname, Nachname
* E-Mail Adresse
* Familienstand
* Telefonnummer (Festnetz und / oder Mobil)
* Kontaktdaten (u.a. Postanschrift)
* Vertragsdaten zur Abwicklung
* Rechnungsdaten und Daten zu vergangenem Zahlungsverhalten
* Bankdaten (Kreditinstitut, Bankverbindung, Kreditinformationen etc.)
* Bonitätsdaten
* ….

Die Verarbeitung erfolgt auf Ihre Anfrage hin und ist nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO zur Erfüllung des Vertragszwecks oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich. Ohne die Angaben dieser Daten wäre die Durchführung nicht möglich.

[UND / ODER]

Die Verarbeitung ist zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung erforderlich, der der Verantwortliche unterliegt (Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. c DSGVO) und zwar [Rechtsgrundlage nennen!].

[UND / ODER]

Die Verarbeitung erfolgt auf Grund von berechtigten Interessen gemäß Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DSGVO des Verantwortlichen und ist weder unverhältnismäßig noch ist zu erwarten, dass die Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten von Ihnen überwiegen. [Hier ist eine weitere Begründung notwendig]

Die von uns erhobenen Daten werden bis zum Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen gespeichert (in der Regel 10 Jahre für Buchungs- uns sonstige Belege) und danach gelöscht, außer, wenn nach Artikel 6 Abs. 1 S. 1 lit. c DSGVO aufgrund von steuer- und handelsrechtlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten (aus HGB, StGB oder AO) längeren Speicherpflichten anzuwenden sind oder Sie einer darüberhinausgehenden Speicherung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DSGVO eingewilligt haben.

**3. Übermittlung von Daten an Dritte**

Eine Übermittlung von den o.g. Daten erfolgt nur zu den o.g. Zwecken. Ihre Daten werden ausschließlich auf Grundlage der oben genannten Rechtsgrundlagen an Dritte weitergegeben.

Insbesondere werden Ihre Daten an folgende Stellen zu folgenden Zwecken übermittelt:

* Übermittlung Ihrer Daten an die SCHUFA zur Bonitätsauskunft
* Übermittlung Ihrer Zahlungsdaten an unseren Zahlungsdienstleister
* [Nennen Sie hier die Stellen, die Daten von Ihnen bzgl. Der o.g. Verarbeitung empfangen]

Die weitergegebenen Daten dürfen nur zu den o.g. Zwecken von Dritten verarbeitet werden.

[Nur wenn Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation zu übermittelt werden] Der Verantwortliche hat die Absicht, Ihre Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation zu übermitteln. Diese sind:

* [Aufzählen]

Die Übermittlung erfolgt auf Grund eines Angemessenheitsbeschlusses der Kommission. [ODER] Es wurden angemessene Garantien in Form von [Garantie nennen] vereinbart, diese können Sie beim Verantwortlichen per E-Mail anfordern.

**4. Ihre Betroffenenrechte**

Als Betroffener gem. DSGVO haben Sie Rechte, welche Ihnen im folgenden Absatz aufgezeigt werden sollen.

* Auskunft über Sie betreffende personenbezogene Daten (Art. 15 DSGVO);
* Berichtigung Sie betreffende unrichtige personenbezogene Daten (Art. 16 DSGVO);
* Löschung personenbezogener Daten (Art. 17 DSGVO);
* Einschränkung der Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 18 DSGVO);
* Widerspruch gegen die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 21 DSGVO).
* Ihre einmal erteilte Einwilligung jederzeit gegenüber uns zu widerrufen. Dies hat zur Folge, dass wir die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruhte, für die Zukunft nicht mehr fortführen dürfen (Art. 7 Abs. 3 DSGVO)
* Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO)
* Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, Sie haben das Recht, sich an die zuständige Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu wenden, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt. (Art. 77 DSGVO)

**5. Widerspruch gegen die Verarbeitung**

Insofern Ihre personenbezogenen Daten auf Grund von berechtigten Interessen des Verantwortlichen erhoben wurden (Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DSGVO), haben Sie das Recht Widerspruch gegen die Verarbeitung einzulegen. Um von ihrem Recht Gebrauch zu machen, genügt eine E-Mail an dsgvodatenschutz@gmail.com.

Bei Fragen zur Verarbeitung Ihrer Daten stehen wir Ihnen gerne jederzeit zur Verfügung

Mit freundlichen Grüßen

Die Geschäftsführung der Muster GmbH

Die vorstehenden Ausführungen habe(n) ich/wir gelesen und verstanden.

Ort:

Datum:

Vorname und Name in Druckbuchstaben:

Unterschrift